

CÔNG TY CP MÀM LỘC SƠN LA
TRƯỜNG TH, THCS, THPT
QUỐC TẾ BÌNH MINH

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 10/KH-QTBM

Sơn La, ngày 20 tháng 02 năm 2025

KẾ HOẠCH **Tuyển sinh năm học 2025 - 2026**

Căn cứ các văn bản của Bộ Giáo dục và Đào tạo: Thông tư số 28/2020/TT-BGDĐT ngày 04/9/2020 ban hành Điều lệ Trường tiểu học; Thông tư số 32/2020/TT-BGDĐT ngày 15/9/2020 ban hành Điều lệ Trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông, trường phổ thông có nhiều cấp học; Thông tư số 40/2021/TT-BGDĐT ngày 30/12/2021 về ban hành quy chế tổ chức và hoạt động của trường Tiểu học, trường Trung học cơ sở, trường Trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học loại hình tư thục;

Căn cứ Thông tư số 30/2024/TT-BGDĐT ngày 30/12/2024 của Bộ GD&ĐT Ban hành Quy chế tuyển sinh trung học cơ sở và tuyển sinh trung học phổ thông;

Căn cứ Biên bản số 01/BBH-MLSL ngày 14/02/2025 của Công ty cổ phần Mầm Lộc Sơn La về việc triển khai Kế hoạch hoạt động học kỳ II năm học 2024-2025 và xây dựng Kế hoạch tuyển sinh năm học 2025-2026;

Thực hiện Kế hoạch phát triển Giáo dục và Đào tạo của trường TH, THCS & THPT Quốc tế Bình Minh năm học 2025-2026, trường TH, THCS & THPT Quốc tế Bình Minh xây dựng Kế hoạch tuyển sinh năm học 2025-2026 nội dung cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Tuyển sinh các lớp cấp Tiểu học (từ lớp 1- lớp 5), các lớp cấp THCS (từ lớp 6 - lớp 9), cấp THPT (lớp 10, 11) năm học 2025-2026 trên địa bàn thành phố Sơn La, tỉnh Sơn La, đảm bảo đúng quy định tại Luật Giáo dục, Điều lệ trường Tiểu học, Điều lệ trường THCS & THPT và các Quy chế tuyển sinh của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

2. Ổn định và phát triển qui mô, mạng lưới trường lớp học, đáp ứng nhu cầu học tập của con em các dân tộc trên địa bàn Thành phố Sơn La, tỉnh Sơn La và yêu cầu đổi mới căn bản toàn diện giáo dục và đào tạo; thực hiện hiệu quả Kết luận số 1129-KL/TU ngày 21/02/2020 của Thành ủy Sơn La và Kế hoạch số 66/KH-UBND ngày 28/02/2020 của UBND Thành phố thực hiện kết luận số 1129- KL/TU ngày 21/02/2020 của Thành ủy Sơn La về lãnh đạo nâng cao chất lượng công tác giáo dục và đào tạo trên địa bàn thành phố Sơn La.

3. Tổ chức tuyển sinh phải đảm bảo an toàn, công khai, nghiêm túc, công bằng theo tinh thần Chỉ thị số 33/2006/CT-TTg ngày 08/9/2006 của Thủ tướng Chính phủ về chống tiêu cực và khắc phục bệnh thành tích trong giáo dục.

4. Phân đầu tuyển số học sinh hoàn thành chương trình Tiểu học và Trung học cơ sở có

hộ khẩu thường trú tại thành phố và các huyện trên địa bàn tỉnh Sơn La; khích lệ được học sinh trên địa bàn thành phố, tỉnh Sơn La đoạt giải trong các kỳ thi và các cuộc thi trên Internet cấp Tiểu học, Trung học cơ sở năm học 2024 - 2025 và các năm học trước; học sinh có năng khiếu, tố chất, năng lực nổi trội về các mặt Thể dục thể thao, Nghệ thuật đăng ký tuyển sinh năm học 2025-2026 vào trường TH, THCS & THPT Quốc tế Bình Minh.

II. NỘI DUNG KẾ HOẠCH

1. Mục tiêu tuyển sinh

TT	Cấp học	Tổng số: 28 lớp - 878 học sinh			Ghi chú
		Số lớp: 16	Số HS tuyển mới: 217	Tổng số HS: 550	
1	Cấp Tiểu học				
1.1	Khối 1	5	165	165	02 lớp song ngữ
1.2	Khối 2	3	10	105	
1.3	Khối 3	3	27	105	
1.4	Khối 4	2	10	70	
1.5	Khối 5	3	05	105	
2	Cấp THCS	Số lớp: 08	Số HS tuyển mới: 96	Tổng số học sinh: 240	
2.1	Khối 6	2	70	70	
2.2	Khối 7	2	10	70	
2.3	Khối 8	2	10	50	
2.4	Khối 9	2	06	50	
3	Cấp THPT	Số lớp: 04	Số HS tuyển mới: 40	Tổng số học sinh: 88	
3.1	Khối 10	2	40	40	
3.2	Khối 11	1	0	32	Phân ban: KHTN, KHXH
3.3	Khối 12	1	0	16	

2. Đối tượng tuyển sinh

2.1. Tuyển sinh đầu cấp (lớp 1, lớp 6 và lớp 10)

a. Lớp 1

Theo quy định tại Điều 33 Điều lệ trường tiểu học (Thông tư số 28/2020/TT-BGDĐT ngày 04/9/2020).

b. Lớp 6

- Học sinh hoàn thành chương trình của cấp Tiểu học;
- Kết quả giáo dục lớp 5 đạt mức “Hoàn thành” trở lên.

c. Lớp 10

- Học sinh Tốt nghiệp cấp THCS;
- Đạt tiêu chí:
- + Học tập mức Đạt;
- + Rèn luyện mức Khá trở lên đối với năm học lớp 9 (không có năm học nào Rèn luyện dưới mức Đạt).

2.2. Tuyển sinh bổ sung (Lớp 2, 3, 4, 5, 7, 8, 9, 10, 11)

Học sinh hoàn thành chương trình lớp học năm học 2024-2025, Đạt tiêu chí:

- Cấp Tiểu học: Kết quả giáo dục đạt mức Hoàn thành trở lên.
- Cấp THCS, THPT:
- + Học tập: mức Đạt trở lên;
- + Rèn luyện: mức Khá trở lên.

3. Phương thức tuyển sinh

3.1. Xét tuyển

a. Phỏng vấn với học sinh lớp 1 song ngữ

- Học sinh hoàn thành hồ sơ đăng ký dự tuyển vào lớp 1 năm học 2025-2026;
- Phỏng vấn trực tiếp với học sinh.

b. Xét học bạ

** Lớp 6 cơ bản*

- Phát hành hồ sơ và thu hồ sơ trực tiếp, trực tuyến từ ngày 15/5/2025 đến 17h00 ngày 30/7/2025 tại Văn phòng - Trường TH, THCS & THPT Quốc tế Bình Minh.
- Thông báo kết quả xét tuyển: Sau 03 ngày kể từ khi nhận được hồ sơ đăng ký xét tuyển.
- 31/7/2025: Công bố toàn bộ kết quả xét tuyển và danh sách học sinh trúng tuyển (*niêm yết tại bảng tin và trên website của trường*).
- Thu hồ sơ (*học bạ bản chính*) của học sinh nhập học ngay sau khi có kết quả xét trúng tuyển.

** Lớp 7, 8, 9, 11*

c. Xét học bạ và điểm thi vào lớp 10

- Hình thức: Sử dụng kết quả thi tuyển vào lớp 10 năm học 2025-2026 tại các trường THPT khác trên địa bàn tỉnh Sơn La.
- Phát hành hồ sơ và thu hồ sơ trực tiếp, trực tuyến từ ngày 15/5/2025 đến 17h00 ngày 30/7/2025 tại Văn phòng - Trường TH, THCS & THPT Quốc tế Bình Minh.

3.2. Tuyển thẳng

a. Tuyển thẳng

a.1. Tuyển thẳng vào lớp 10

a.1.1. Học sinh đạt danh hiệu học sinh Giỏi 04 năm liên tục cấp Trung học cơ sở.

a.1.2. Học sinh đảm bảo 01 trong 02 tiêu chí sau:

- Đạt giải Ba trở lên trong kỳ thi chọn học sinh giỏi THCS cấp Thành phố hoặc giải Khuyến khích trở lên trong kỳ thi chọn học sinh giỏi THCS cấp Tỉnh năm học 2024-2025.

- Đạt giải Ba trở lên trong cuộc thi Khoa học kỹ thuật cấp Thành phố hoặc đạt giải Khuyến khích trở lên trong cuộc thi Khoa học kỹ thuật cấp tỉnh năm học 2023 -2024 hoặc 2024-2025.

* Thông báo kết quả xét tuyển:

- Sau 03 ngày kể từ khi nhận được hồ sơ đăng ký xét tuyển.

- 31/7/2025: Công bố toàn bộ kết quả xét tuyển và danh sách học sinh trúng tuyển *(niêm yết tại bảng tin và trên website của trường)*.

- Thu hồ sơ *(học bạ bản chính)* của học sinh nhập học ngay sau khi có kết quả xét trúng tuyển.

a.2. Tuyển thẳng bổ sung

Học sinh đạt 01 trong 02 tiêu chí sau:

- Học sinh đạt kết quả mức Tốt năm học 2024-2025.

- Học sinh đạt từ giải Ba trở lên trong các cuộc thi HSG, KHKT cấp Thành phố hoặc cấp Tỉnh.

3.3. Kiểm tra khảo sát

a. Lớp 6 CLC

- Kiểm tra năng lực đối với lớp 6 CLC để xét học bổng:

+ Số xuất học bổng: 05;

+ Tiêu chí: Học sinh có kết quả bài kiểm tra năng lực cao (điểm lấy từ cao xuống đến khi đủ 05 học sinh).

- Thời gian khảo sát năng lực:

Ngày	Môn kiểm tra đánh giá năng lực	Thời gian có mặt tại trường	Thời gian bắt đầu làm bài	Thời gian làm bài
08/7/2025		15 giờ 00 phút	Học sinh làm thủ tục dự kiểm tra đánh giá năng lực.	

09/7/2025	Tiếng Việt	7 giờ 30 phút	08 giờ 00 phút	60 phút
	Tiếng Anh		10 giờ 00 phút	45 phút
	Toán	14 giờ 00 phút	14 giờ 30 phút	60 phút

- Ngày 12/7/2025: Công bố kết quả (niêm yết tại bảng tin và trên website của trường).

- Ngày 13/7/2025: Nhận đơn phúc khảo trực tiếp, trực tuyến.

- Ngày 14/7/2025: Công bố kết quả phúc khảo.

- Ngày 15/7/2025: Công bố danh sách học sinh lớp chất lượng cao và học sinh đạt học bổng
b. Thi tuyển vào lớp 10

- Đối tượng: Học sinh không tham gia dự thi tuyển vào lớp 10 năm học 2025-2026 tại các trường THPT khác trên địa bàn tỉnh Sơn La.

- Phát hành hồ sơ và thu hồ sơ: Thu hồ sơ trực tiếp, trực tuyến từ ngày 15/5/2025 đến 17h00 ngày 05/7/2025 tại Văn phòng - Trường TH, THCS & THPT Quốc tế Bình Minh.

- Thời gian thi tuyển:

Ngày thi	Môn thi	Thời gian có mặt tại phòng thi	Thời gian bắt đầu làm bài	Thời gian làm bài
08/7/2025		15 giờ 00 phút	Thí sinh làm thủ tục dự thi và nghe phổ biến quy chế thi.	
09/7/2025	Ngữ văn	7 giờ 30 phút	8 giờ 00 phút	90 phút
	Tiếng Anh		10 giờ 00 phút	60 phút
	Toán	14 giờ 00 phút	14 giờ 30 phút	90 phút

- Ngày 12/7/2025: Công bố kết quả (niêm yết tại bảng tin và trên website của trường).

- Ngày 13/7/2025: Nhận đơn phúc khảo trực tiếp, trực tuyến.

- Ngày 14/7/2025: Công bố kết quả phúc khảo.

- Ngày 15/7/2025: Công bố danh sách học sinh lớp chất lượng cao.

* Dự kiến lớp 10 Chất lượng cao:

Trên cơ sở thực tế số học sinh dự tuyển vào lớp 10 năm học 2025-2026, nhà trường sẽ tuyển sinh 01 lớp CLC, nhằm đào tạo nguồn học sinh chất lượng cao, học sinh đảm bảo tiêu chí:

- Học sinh đạt điểm dự thi vào các trường THPT năm học 2025-2026: Mỗi môn thi đạt từ 6,0 điểm trở lên;

- Học sinh đảm bảo 01 trong 02 tiêu chí sau:

- + Đạt giải Khuyến khích trở lên trong kỳ thi chọn học sinh giỏi THCS cấp Tỉnh;
- + Đạt giải Khuyến khích trở lên cuộc thi Khoa học kỹ thuật cấp tỉnh trở lên năm học 2023 -2024 hoặc năm học 2024-2025.

c. Khảo sát tuyển bổ sung

Phát hành hồ sơ và thu hồ sơ trực tiếp từ ngày 01/6/2025 đến 17h00 ngày 31/7/2025 tại Văn phòng - trường TH, THCS & THPT Quốc tế Bình Minh.

- Thông báo danh sách thí sinh đủ điều kiện tham gia khảo sát sau 03 ngày nộp hồ sơ.
- Lịch kiểm tra khảo sát (*có thông báo riêng*).

4. Chính sách tài chính (BGH đề xuất)

STT	Nội dung các khoản phí		Mức phí quy định	Ưu đãi	Đối tượng được ưu đãi
1	Cơ sở vật chất		500.000,đ/năm	100% học phí năm học 2025-2026	(1). Top 05 học sinh lớp 6 CLC. (2). Học sinh cấp THCS, THPT học tại trường TH, THCS & THPT QTBM: đạt học sinh xuất sắc năm học 2024-2025. (3). Các trường hợp đặc biệt khác: Được phê duyệt của hội đồng xét học bổng của Công ty.
2	Học liệu, học phẩm		1.000.000,đ/năm		
3	Sự kiện, ngoại khóa		1.000.000,đ/năm		
4	Học phí	Tiểu học	1 500 000,đ/tháng		
		Lớp song ngữ	2 500 000,đ/tháng		
		Trung học	1 700 000,đ/tháng		
Ghi chú: Học phí năm học 2025-2026 có thể biến động phù hợp với tình hình thực tế.					
5	Tiền ăn	Tiểu học	35 000,đ/ngày		
		Trung học	45 000,đ/ngày		
6	Bán trú		250.000,đ/tháng		
7	Nội trú		1.000.000,đ/tháng		
8	Xe đưa đón	Tùy tình hình thực tế			

5. Tổ chức thực hiện

5.1. Ban giám hiệu

a. Xây dựng và triển khai Kế hoạch tuyển sinh

- Xây dựng Kế hoạch tuyển sinh năm học 2025-2026 (*Lớp tiền tiểu học, cấp Tiểu học, cấp trung học cơ sở và trung học phổ thông*).

- Tham mưu Ban Giám đốc Công ty CP Mầm Lộc thành lập Ban tuyển sinh năm học 2025-2026.

- Xây dựng Kế hoạch mời các trường Mầm non trên địa bàn Thành phố phối hợp cho trẻ 5 tuổi tham quan, trải nghiệm tại Nhà trường (*tập trung các trường mầm non: Ngôi Sao, Ngọc Linh*).

- Lập kế hoạch truyền thông, quảng bá về kế hoạch tuyển sinh của Nhà trường.

- Thông báo công khai tại trang fanpage, Website của nhà trường về chỉ tiêu tuyển sinh, phương thức tuyển sinh, các quy định về chế độ tài chính và thời gian tuyển sinh.

- Tham mưu Giám đốc Công ty chỉ đạo phòng Tổ chức - Hành chính, Tài chính - Kế toán phối hợp chuẩn bị các điều kiện CSVC để triển khai công tác tuyển sinh.

- Tổ chức kế hoạch tuyển sinh theo đúng tiến độ thời gian quy định.

- Căn cứ nhân sự của Ban tuyển sinh, lập kế hoạch: trực tuyển sinh năm học 2025-2026, dự kiến: Từ tháng 3/2025.

b. Công tác nhân sự

Tham mưu với Ban giám đốc Công ty về nguồn nhân sự đáp ứng nhu cầu trong năm học 2025-2026, dự kiến nhân sự còn thiếu:

- Các bộ môn thuộc khối Trung học: Văn, Tiếng Anh;

- Giáo viên cấp Tiểu học: 03 giáo viên;

- Giáo viên người nước ngoài dạy lớp song ngữ: 01 giáo viên.

c. Cơ sở vật chất

Tham mưu với Ban Giám đốc về việc bổ sung cơ sở vật chất đáp ứng nhu cầu năm học 2025-2026, cụ thể:

- Phòng học: 28 phòng;

- Trang thiết bị dạy học: Đáp ứng trang thiết bị phòng STEM, thực hành, thí nghiệm theo quy định chương trình GDPT 2018;

- Ti vi cho các phòng học: Bổ sung 05 chiếc ti vi (phòng học TH: 01; phòng học theo phân ban: 02; phòng STEM: 01, phòng TNTH: 01);

- Phòng học trực tuyến: Trang bị các thiết bị cho 01 phòng học trực tuyến.

5.2. Ban truyền thông và ban tư vấn tuyển sinh

- Xây dựng Kế hoạch Truyền thông, tư vấn tuyển sinh năm học 2025-2026.

- Xây dựng Kế hoạch giới thiệu Nhà trường qua hoạt động trải nghiệm dành cho Trẻ 5 tuổi thuộc các trường Mầm non trên địa bàn Thành phố (Trọng tâm các trường MN: Ngôi Sao, Ngọc Linh).

- Thực hiện Kế hoạch truyền thông đảm bảo đúng tiến độ, thời gian quy định.

Cụ thể:

- Xây dựng kịch bản giới thiệu về nhà trường:

+ Quá trình hoạt động của Nhà trường từ ngày thành lập trường đến nay;

+ Kết quả đạt được của Nhà hơn 3 năm qua: Học tập, hoạt động TDDT, Nghệ thuật, hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp, giáo dục kỹ năng sống, phong trào hoạt động Đoàn, Đội;

+ Những điểm thế mạnh của Nhà trường trong hoạt động giáo dục;

+ Những định hướng của Nhà trường trong những năm học tiếp theo.

- Phân công các thành viên dẫn tour giới thiệu cảnh quan, hệ thống CSVC của Nhà trường.

- Tư vấn, tiếp nhận các thông tin liên quan đến tuyển sinh; Tư vấn cho phụ huynh về Kế hoạch tuyển sinh của Nhà trường.

+ Giúp Phụ huynh học sinh có thể tìm hiểu về tuyển sinh của Nhà trường; Hoạt động tư vấn đảm bảo trả lời tất cả các câu hỏi cho đến khi phụ huynh học sinh nắm rõ mọi thông tin cần thiết;

+ Nội dung tư vấn mang tính chất gợi mở và phân tích làm nổi bật những thế mạnh của nhà trường chứ không chỉ là cung cấp thông tin.

+ Yêu cầu sự tận tâm và chuyên nghiệp trong công tác tư vấn của Truyền thông để giúp Phụ huynh, học sinh hiểu rõ và tin cậy lựa chọn Hệ thống giáo dục Bình Minh.

- Xây dựng lịch trực tuyển sinh các ngày trong tuần tại phòng Lễ tân.

- Quảng bá hình ảnh của nhà trường nói chung cũng như Kế hoạch tuyển sinh nói riêng:

+ Phương pháp truyền thông được thực hiện sáng tạo, kết hợp giữa các kênh truyền thông với kênh mạng xã hội như facebook, zalo...;

+ Truyền thông trên trang Website chính thức của Nhà trường;

+ Xây dựng các clip, bài viết về các hoạt động của các khối lớp, cấp học trong năm học 2023-2024 và học kỳ I năm học 2024-2025 để tuyên truyền trên các trang mạng xã hội.

- Sản phẩm truyền thông:

+ Video đăng tải trên fanpage;

+ Bài viết trên website của phòng GD&ĐT, Sở GD&ĐT.

5.3. Tìm kiếm khách hàng tiềm năng

Ban giám hiệu nhà trường tham mưu với Giám đốc Công ty:

- Đẩy mạnh công tác truyền thông về tuyển sinh năm học 2025-2026;
- Tăng cường sức mạnh nội lực của đội ngũ CBGV, nhân viên và người lao động thuộc Hệ thống giáo dục Bình Minh:
- + Giao chỉ tiêu tuyển sinh cho giáo viên: 03 học sinh/GV;
- + Giao chỉ tiêu tuyển sinh cho nhân viên: 01 học sinh/ nhân viên.
- Khuyến khích động viên CBGV, nhân viên trong việc thực hiện tốt nhiệm vụ tuyển sinh (theo cơ chế quy định của Công ty).

Trên đây là Kế hoạch tuyển sinh năm học 2025-2026 của trường TH, THCS & THPT Quốc tế Bình Minh./.

Nơi nhận:

- Ban giám đốc CTML (báo cáo, phê duyệt);
- CTHĐT (báo cáo);
- BGH (chỉ đạo t/h);
- Ban Tuyển sinh (thực hiện);
- Lưu VT.

HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Thị Kim Oanh

**PHÊ DUYỆT CỦA CÔNG TY
GIÁM ĐỐC**



Đặng Phúc Thịnh

BẢNG PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ
(Ban hành kèm theo KH số 10/KH-QTBM)

STT	Nội dung	Yêu cầu cần đạt	Thời gian hoàn thành	Người thực hiện	Người phụ trách	Ghi chú
I. Các nội dung cần chuẩn bị						
1	Nội dung truyền thông - Kế hoạch tuyển sinh - Chính sách tài chính - Nội dung giới thiệu về nhà trường.	- Các thông tin truyền thông rõ ràng, nhất quán để tránh nhầm lẫn giữa các năm học; - Nội dung hữu ích, đáp ứng được mong muốn của phụ huynh.	20/3/2025	Ban giám hiệu	Phòng TC-HC	
2	Sản phẩm truyền thông 1. Bài viết, video clip trên Fanpage. 2. Website 3. Cẩm nang tuyển sinh	Đảm bảo truyền tải nội dung đầy đủ, chính xác, truyền tải đúng thông điệp của nhà trường; hình thức thiết kế sáng tạo, hấp dẫn.	30/3/2025	Phuong TT, Tiểu ban truyền thông, CLB truyền thông của HS	Ban truyền thông	
3	Trực tuyển sinh (online, offline)	- Cung cấp đầy đủ thông tin tuyển sinh cho phụ huynh - Gọi điện tư vấn và chăm sóc khách hàng tiềm năng. - Trực tại văn phòng: Tư vấn, lập bảng thông tin của học sinh đăng ký, ghi chép nhật ký tuyển sinh, cập nhật thông tin hàng ngày với hội đồng tuyển sinh	Từ 15/3/2025 Từ 1/5/2025	Lường Ngọc và tổ truyền thông trực tiếp, trực tuyển	Ban tuyển sinh	
6	- Cơ sở vật chất;		15/5/2025		Ban Giám đốc	

	- XD chính sách TC; - Dự trù tài chính.	- Đảm bảo đủ để thực hiện các hoạt động, hiệu quả, tiết kiệm. - Quà tặng cho phụ huynh và khách đến trường; - Chuẩn bị các điều kiện về cơ sở vật chất cho các sự kiện.	- Theo yêu cầu của từng kế hoạch sự kiện (nếu có)	Nguyễn Thị Hằng và Tiểu ban cơ sở vật chất		Duyệt tài chính
II. Tổ chức xét tuyển, thi tuyển						
1	Kế hoạch, quyết định phân công nhiệm vụ	Có kế hoạch, phân công nhiệm vụ rõ ràng.	2/5/2025	Nguyễn Thị Tuyết, Bùi Thị Thu Hiền	Nguyễn T. Kim Oanh	
2	Ra đề, tổ chức thi, chấm thi, công bố kết quả	Có timeline và phân công cụ thể từng GV.	Theo kế hoạch tuyển sinh	Nguyễn T. Tuyết, Bùi Thị Thu Hiền	Nguyễn T. Kim Oanh	